



PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG

INSPEKTORAT

Jalan Jendral Ahmad Yani Nomor 32 Temanggung Kode Pos 56216 Telepon 0293 492422 Faximili 0293 491040
surat elektronik: temanggunginspektorat@gmail.com laman: www.inspektorattemanggungkab.go.id

KEPUTUSAN INSPEKTUR KABUPATEN TEMANGGUNG SELAKU PENGGUNA ANGGARAN/BARANG

NOMOR : 050/95/2024

TENTANG

PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA INSPEKTORAT KABUPATEN TEMANGGUNG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN ANGGARAN 2025

- Menimbang : a. bahwa sesuai dengan Surat Perintah dari Sekretariat Daerah No. T/800/1845/XI/2024 Tanggal 22 November 2024 perihal penugasan personil Pejabat Pengadaan dan melakukan Pendampingan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa di Perangkat Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2025;
- b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan dan ketertiban administrasi Keuangan Daerah Kabupaten Temanggung perlu menunjuk Pejabat Pengadaan Barang/Jasa pada Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2025;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam diktum b, perlu menetapkan Keputusan Inspektur Kabupaten Temanggung tentang Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Inspektorat Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2025;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Sistem Dana Perimbangan;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah;
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 23 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;

12. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 24 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Temanggung;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 11 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2022;
14. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 107 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2022;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU : Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Inspektorat Kabupaten Temanggung Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut :
1. Nama : Syarif Hidayatullah, S.Kom., M.M.
NIP : 198705182011011007
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang/jasa Ahli Muda
 2. Nama : Anindya Wahyu Ningrum, S.I.P.
NIP : 199609112022022002
Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang/jasa Ahli Pertama
- KEDUA : Tugas pokok pejabat sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU keputusan ini adalah :
- a. Pejabat Pengadaan Barang/Jasa :
 1. Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung;
 2. Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk Pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya yang bernilai paling banyak Rp. 200.000.000,00 (Dua ratus juta rupiah) dan Pengadaan Jasa Konsultansi yang bernilai paling banyak Rp. 100.000.000,00 (Seratus juta rupiah);
 3. Melaksanakan *e-Purchasing* yang bernilai paling banyak Rp. 200.000.000,00 (Dua ratus juta rupiah).
- KETIGA : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Temanggung Tahun Anggaran 2024.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

ditetapkan di Temanggung
pada tanggal 10 Desember 2024

INSPEKTUR KABUPATEN TEMANGGUNG

Selaku Pengguna Anggaran/
Kuasa Pengguna Anggaran



K. KRISTRI WIDODO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196612111994031005

LAMPIRAN KEPUTUSAN BUPATI TEMANGGUNG
NOMOR 050/95/2024
TANGGAL 10 DESEMBER 2024

DAFTAR PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA
INSPEKTORAT
KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN ANGGARAN 2025

No.	NAMA / NIP PP		KEGIATAN	PPK
1	Syarif Hidayatullah, S.Kom., M.M. NIP. 19870518 201101 1 007	1.	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Nama Paket : Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		2.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Dapur	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		3.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		4.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		5.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		6.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Pendingin	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		7.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		8.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		9.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Alat Ukur Lain-Lain	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		10.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket :Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		11.	Kegiatan : Pengadaan	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M

			Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Meja Kerja Pejabat	
		12.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Peralatan Personal Computer	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		13.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Peralatan Personal Computer	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		14.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Peralatan Studio Audio	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		15.	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Nama Paket : Belanja Modal Personal Computer	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		16.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Sewa Hotel	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		17.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		18.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Nama Paket : Belanja Sewa Hotel	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		19.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Nama Paket : Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		20.	Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan Nama Paket : Belanja Sewa Hotel	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		21.	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Nama Paket : Belanja Sewa Hotel	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		22.	Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Nama Peket : Belanja Sewa Hotel	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
2.	Anindya Wahyu Ningrum, S.I.P NIP. 19960911 202202 2 002	1.	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		2.	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah Nama Peket : Belanja Makanan dan Minuman Rapat	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		3.	Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		4.	Kegiatan : Pendampingan	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M

			dan Asistensi Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	
		5.	Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		6.	Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Suvenir/Cendera Mata	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		7.	Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Nama Paket : Belanja Makanan dan Minuman Rapat	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		8.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		9.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		10.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		11.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		12.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		13.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		14.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Makanan dan Minuman Rapat	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		15.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Nama Paket : Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		16.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		17.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		18.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		19.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M

			Tertentu Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	
		20.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Nama Paket : Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		21.	Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Nama Paket : Belanja Makanan dan Minuman Rapat	YUNI WULANSARI, S.Sos,M.M
		22.	Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		23.	Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan Nama Paket : Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M
		24.	Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan Nama Paket : Belanja Makanan dan Minuman Rapat	I.G.A GANGGA SARI, S.T, M.M

Ditetapkan di Temanggung
pada tanggal 10 DESEMBER 2024

INSPEKTUR KABUPATEN
TEMANGGUNG
Selaku Pengguna Anggaran/
Kuasa Pengguna Anggaran



Ir. KRISTRI WIDODO, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 196612111994031005