

BERITA ACARA
DIALOG KINERJA PERANGKAT DAERAH BANKESBANGPOL
KABUPATEN TEMANGGUNG

Pada hari Senin tanggal dua puluh sembilan Bulan Desember tahun dua ribu dua puluh lima bertempat di Aula Badan Kesbangpol telah diselenggarakan Dialog Kinerja Perangkat Daerah yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir peserta yang tercantum dalam lampiran berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan:

1. Sambutan yang disampaikan oleh kepala Badan Kesbangpol pada acara pembukaan Dialog Kinerja Perangkat Daerah.
2. Pemaparan materi oleh Kasubag Umum dan Kepegawaian
3. Hasil Dialog kinerja antara Kepala dan para Pejabat Administrator
4. Hasil Dialog kinerja antara para Pejabat Administrator dengan Pengawas, Pejabat Fungsional dan Pelaksana,

Tanggapan dari seluruh peserta Dialog Kinerja Perangkat Daerah terhadap materi penyusunan SKP 2026 sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan Dialog Kinerja Perangkat Daerah, maka pada:

Hari dan Tanggal : Senin, 29 Desember 2025

J a m : 09.00 - selesai

Tempat : Aula Badan Kesbangpol

MENYEPAKATI:

KESATU : Usulan sasaran kinerja, target kinerja dan rumus perhitungan Evaluasi kinerja sebagaimana tercantum dalam Lampiran Berita Acara ini.

KEDUA : Hasil kesepakatan dalam Dialog Kinerja Perangkat Daerah Badan Kesbangpol Tahun 2025 dan daftar hadir peserta Dialog Kinerja Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam lampiran Berita Acara ini merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara ini.

KETIGA : Berita Acara ini dijadikan sebagai bahan penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai tahun 2026

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

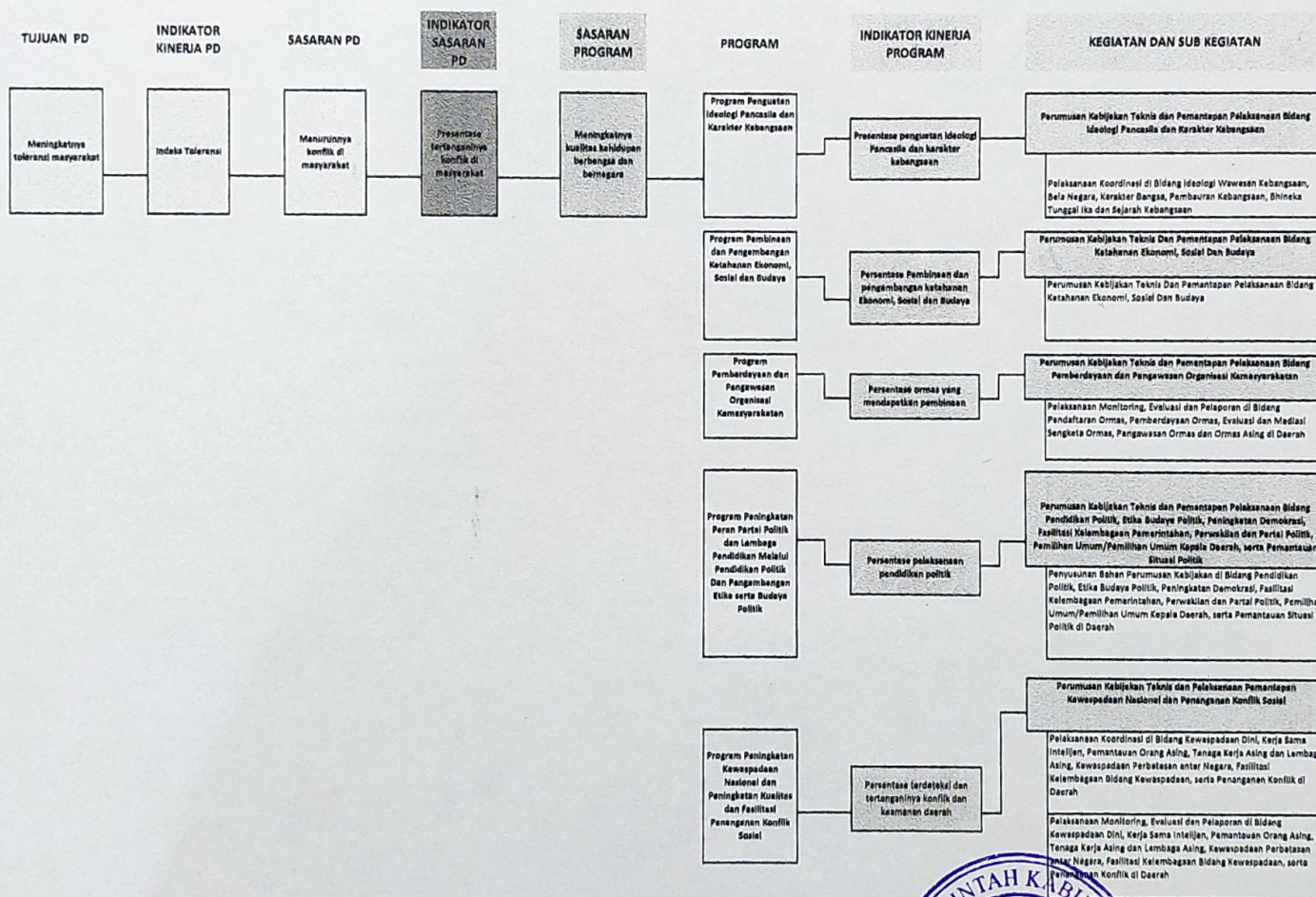
Temanggung, 29 Desember 2025

KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN TEMANGGUNG



DJOKO PRASETYONO, S.SOS, M.M
61992031002

CASCADING BADAN KESBANGPOL TAHUN 2024 - 2026

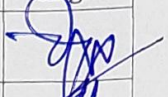
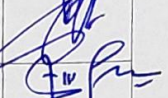
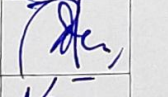
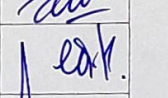
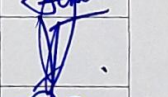
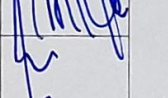
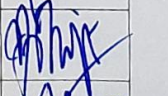
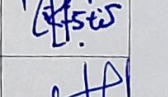
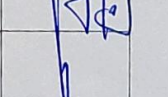
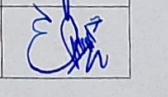
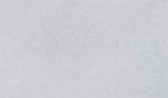


Kapala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Kabupaten Tembung

DJOJO PRASETYO HODORI, MPi
NIP.19721129.1990203.1.002



Mewakili Peserta Dialog Kinerja Perangkat Daerah Bankesbangpol

No	Nama	Lembaga/Instansi/Unsur	Alamat	Tanda Tangan
1	Djoko Prasetyono, S.Sos, M.M	Kepala	Bankesbangpol	
2	Sumarlinah, S, Sos, M.Si	Sekretaris	Bankesbangpol	
3	Widyawati Virgananda Setyadewi, S.S, M.M	Kabid Politik dan Ormas	Bankesbangpol	
4	Sri Widada, S.Sos, M.M	Kabid Kesatuan Bangsa	Bankesbangpol	
5	Drs, Sapto Ruruh Sulistyawarni	Analisis Kebijakan Ahli Muda	Bankesbangpol	
6	Sundoyo, S,Sos, M.M	Analisis Kebijakan Ahli Muda	Bankesbangpol	
7	Naimatul Munawaroh, S.Ag	Analisis Kebijakan Ahli Muda	Bankesbangpol	
8	Edi Sunarso, S.E	Analisis Kebijakan Ahli Muda	Bankesbangpol	
9	Edhita Noer Patria Eka Prananti, A.Md	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	Bankesbangpol	
10	Taufik Walhidayah, S.Kom, M.M	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Bankesbangpol	
11.	Erwani Lody Pony, S.A.P	Penelaah Teknis Kebijakan	Bankesbangpol	
12.	Anisyah Dian Nopitasari, S.A.P	Penelaah Teknis Kebijakan	Bankesbangpol	
13.	Deddy Febrian Tumengkol, S.Kom	Pranata Komputer Mahir	Bankesbangpol	
14.	Eko Andriyanto	Penelaah Teknis Kebijakan	Bankesbangpol	
15.	Sumarniyati	Pengelola Data dan Informasi	Bankesbangpol	
16.	Sumargono	Pengadministrasi Perkantoran	Bankesbangpol	
17.	Annisa, A.Md	Pengolah Data dan Informasi	Bankesbangpol	
18.	Sulastri, SM	Pengelola Data dan Informasi	Bankesbangpol	
19.	Maryanto	Operator Layanan Operasioal	Bankesbangpol	
20.	Nur Ahmad Saifudin	Operator Layanan Operasioal	Bankesbangpol	
21.	Eky Rizky Prasetya, A.Md, Kom	Pranata Komputer Terampil	Bankesbangpol	

22.	Riyati Indah Sari	PPPK Paruh Waktu	Bankesbangpol	
23.	Tatang Atmoko Ariyudistiro	PPPK Paruh Waktu	Bankesbangpol	
24.	Tomi Khoiril Anam	PPPK Paruh Waktu	Bankesbangpol	
25.	Faisal Romiawan	PPPK Paruh Waktu	Bankesbangpol	
26.	Fendi Puji Nugroho	PPPK Paruh Waktu	Bankesbangpol	
27.	Dedi Widiyanto	PPPK Paruh Waktu	Bankesbangpol	





HASIL DIALOG KINERJA BANKESBANGPOL
MATRIKS PEMBAGIAAN PERAN DAN HASIL

NO	PEGAWAI	JABATAN	sasaran	Indikator	OUTCOME ANTARA/OUTPUT/LAYANAN				
1	DJOKO PRASETYONO, S.SOS, MM	KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	Konflik di Masyarakat	Persentase tertanganinya konflik di Masyarakat	Terwujudnya Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Terwujudnya Program Penguatan Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan Terwujudnya Program Peningkatan Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik Terwujudnya Program Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Masyarakat Terwujudnya Program Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya Terwujudnya Program Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan kualitas serta Fasilitas Penanganan Konflik Sosial				
2	SUMARLINAH, SOS, M.SI	SEKRETARIS	Terselenggaranya koordinasi dan pelayanan administrasi, sarana prasarana, dan kebutuhan kedinasan	Persentase Penyelesaian Dokumen Perencanaan dan Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah Persentase ketersediaan administrasi keuangan, umum/kepegawaian dan jasa penunjang perangkat daerah	Tersedianya administrasi keuangan, umum dan jasa penunjang perangkat daerah Tersedianya dokumen perencanaan, umum/kepegawaian dan dokumen pelaporan perangkat daerah				
3	TAUFIK WALHIDAYAH, S.KOM, MM	KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN	Terlaksananya Penyelesaian pengelolaan pelayanan umum dan administrasi kepegawaian	Tersedianya dokumen kepegawaian Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah Terselenggaranya kegiatan rapat dan kunjungan tamu	Tersedianya dokumen pelaporan kepegawaian perangkat daerah Tersedianya Laporan Barang/ aset milik Daerah Terfasilitasinya penyelenggaraan rapat dan kunjungan tamu				
4	EDHITA NOER PATRIA EKA PRANANTI, A.MD	KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN	Tersusun dan terlaporkannya dokumen perencanaan Terverifikasinya laporan pertanggungjawaban keuangan Terlaksananya pengelolaan administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun dan dilaporkan Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan yang diverifikasi Jumlah dokumen keuangan yang disusun dan dilaporkan	Dokumen perencanaan yang telah disusun dan dilaporkan (Renstra, P Renstra, Renja, P Renja, LKJIP, Lap PJ Bupati, Perjanjian Kinerja, Perubahan Perjanjian Kinerja, RTP, Laporan Manajemen Resiko, Kerangka Logis, IKPD, ETW) Laporan pertanggungjawaban telah selesai di verifikasi Dokumen keuangan yang telah disusun dan dilaporkan (Laporan SPJ Anggaran, Laporan SPJ Kas, RKA, DPA, DPPA) Laporan administrasi keuangan (pengelolaan surat menyurat/BA/ Register/ Pengajuan belanja)				
5	WIDYAWATI VIRGANANDA SETYADEWI, S.S, MM	KABID POLITIK DAN ORGANISASI MASYARAKAT	Meningkatnya pelaksanaan pendidikan politik dan pembinaan terhadap ormas	Terlaksananya pendidikan politik dan meningkatnya ormas yang mendapatkan pembinaan	Terlaksananya Pendidikan Politik, bantuan keuangan Partai Politik serta terlayannya Ormas mengajukan SKT dan Narasumber				
6	SUNDOYO, S.SOS, MM	ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA	Meningkatnya Partisipasi masyarakat dalam Politik	Jumlah Kegiatan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Terlaksananya Pendidikan Politik, bantuan keuangan Partai Politik, fasilitasi kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan partai politik				

7	DRS. RURUH SAPTO SULISTYAWARNI	ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA	Terwujudnya organisasi masyarakat yang berdaya	Jumlah kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang pendaftaran Ormas, pemberdayaan Ormas, evaluasi dan mediasi sengketa Ormas. Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Tersedianya dokumen Ormas yang sudah mempunyai SKT dan pemantapan pelaksanaan bidang pemberdayaan dan pengawasan Ormas				
8	SRI WIDADA, SOS, MM	KABID KESATUAN BANGSA	Meningkatnya penguatan Ideologi Pancasila dan karakter kebangsaan	Presentase penguatan Ideologi Pancasila dan karakter kebangsaan	Terwujudnya penguatan ideologi pancasila dan karakter kebangsaan melalui Pembentukan Pasukan Pengibar Bendera Pusaka (Paskibraka)				
			Terwujudnya pembinaan dan pengembangan ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya dalam kerangka NKRI	Persentase pembinaan dan pengembangan ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Terselenggaranya Sosialisasi Kerukunan Umat beragama melalui Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB)				
			Terwujudnya kondusivitas masyarakat	Persentase terdeteksi dan tertanganinya konflik dan keamanan daerah	Terciptanya kondusifitas dalam masyarakat melalui FORKOMPIMDA				
9	EDI SUNARSO, SE	ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA	Meningkatnya kondusifitas wilayah	Jumlah Kegiatan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Terlaksananya Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitas Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah				
10	NAIMATUL MUNAWAROH, S.Ag	ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA	Terwujudnya masyarakat yang berideologi Pancasila dan berkarakter kebangsaan	Jumlah Kegiatan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Terselenggaranya Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan				
			Terlaksananya pembinaan dan pengembangan ketahanan ekonomi, sosial, budaya	Jumlah Kegiatan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Terselenggaranya Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitas Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitas Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah				
11	ERWANI LODY PONI, SAP	PENELAHAH TEKNIS KEBIJAKAN	Menyiapkan bahan dan menyusun konsep pembentukan paskibraka	Jumlah bahan dan konsep pembentukan paskibraka	Terlaksananya sosialisasi pembentukan paskibraka Terlaksananya Seleksi Pembentukan Paskibraka Terlaksananya Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Calon Paskibraka Terlaksananya Pengukuhan Purna Paskibraka Indonesia Kabupaten Temanggung				
			Mengelola dokumen pembentukan paskibraka	Jumlah dokumen pembentukan paskibraka	Terselesainya dokumen pembentukan paskibraka				
12	ANISYAH DIAN NOPITASARI, SAP (1)	PENELAHAH TEKNIS KEBIJAKAN	Menyiapkan bahan dan menyusun konsep kegiatan kewaspadaan dini daerah	Jumlah bahan dan menyusun konsep kegiatan kewaspadaan dini daerah	Terlaksananya kegiatan monitoring kewaspadaan dini daerah				
			Mengelola data keberadaan orang asing di daerah	Jumlah data orang asing di daerah	Terlaksananya kegiatan monitoring keberadaan orang asing di daerah				
			Menyiapkan bahan kegiatan fasilitas Forkompimda	Jumlah bahan kegiatan fasilitas Forkompimda	Tersusunnya laporan kegiatan Forkompimda				
			Mengelola dokumen kegiatan kewaspadaan dini daerah	Jumlah dokumen kegiatan kewaspadaan dini daerah	Terkelolanya dokumen laporan kegiatan kewaspadaan dini daerah				
			Menyusun laporan kegiatan kewaspadaan dini daerah	Jumlah laporan kegiatan kewaspadaan dini daerah	Tersusunnya laporan kegiatan kewaspadaan dini daerah				

	ANISYAH DIAN NOPITASARI, SAP (2)	PENELAHAH TEKNIK KEBIJAKAN	Menyiapkan bahan kegiatan fasilitasi Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) Kab Temanggung	Jumlah bahan kegiatan fasilitasi Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) Kab Temanggung	Terlaksananya fasilitasi pencairan hibah keuangan kepada Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB)				
13	DEDDY FEBRIAN TUMENGKOL, S.KOM	PRANATA KOMPUTER MAHIR	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Terlaporkannya E-Data Perencanaan Tersusunnya dokumen penganggaran Terlaksananya malintenance komputer dan kelengkapannya	Dokumen perencanaan yang tersusun Presentase data yang dilaporkan Dokumen anggaran yang tersusun Perangkat komputer dan kelengkapannya dalam kondisi baik	Melakukan input data pada aplikasi SIRUP, Pencetakan dan Verifikasi Dokumen RUP Terlaksananya koordinasi untuk pemenuhan data dan entri data pada aplikasi e-database Terlaksananya penyusunan RKA dan DPA, RKPA dan DPPA, Dokumentasi dan Pencetakan dokumen RKA, RKPA, DPA, dan DPPA Terlaksananya perawatan dan perbaikan perangkat komputer OPD beserta perangkat penunjangnya				
14	EKO ANDRIYANTO	PENELAHAH TEKNIK KEBIJAKAN	Tersusunnya dokumen keuangan Terlaporkannya dokumen keuangan Tersusunnya dokumen keuangan Terlaporkannya dokumen keuangan	Jumlah dokumen pengajuan gaji, tunjangan ASN dan Honorarium pegawai tidak tetap Jumlah dokumen SPP dan SPM yang terverifikasi Jumlah dokumen pendukung Surat Pertanggungjawaban SPJ Kas Jumlah SPM yang terpenuhi	Terselesaikannya dokumen pengajuan dan tunjangan ASN serta honorarium pegawai tidak tetap Terselesaikannya dokumen permintaan pembayaran Tersusunnya kelengkapan dokumen SPJ Kas Terselesaikannya dokumen permintaan pembayaran				
15	SUMARNIYATI	PENGELOLA DATA DAN INFORMASI	Terwujudnya tertib administrasi kepegawaian Terlaporkannya data kepegawaian	Jumlah data kepegawaian, SKP, P2KP Jumlah dokumen kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, dan pensiun pegawai Jumlah pengajuan hak-hak kepegawaian (karis/karsu, karpeg, taspem, cuti) Laporan Verifikasi Data Pegawai dan Rekon Data Pegawai Dokumen Peta Jabatan, Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja Laporan melalui aplikasi Simpeg, Anjab, ABK, PMMPRB, E-TPP)	Terdeteksinya Jumlah data kepegawaian, SKP, P2KP Tercukupinya Jumlah dokumen kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, dan pensiun pegawai Tercukupinya Jumlah pengajuan hak-hak kepegawaian (karis/karsu, karpeg, taspem, cuti) Terpenuhinya Laporan Verifikasi Data Pegawai dan Rekon Data Pegawai Terpenuhinya Dokumen Peta Jabatan, Analisis Jabatan, Analisis Beban Kerja Terpenuhinya Laporan melalui aplikasi Simpeg, Anjab, ABK, PMMPRB, E-TPP)				
16	ANNISA, AMD	PENGOLAH DATA DAN INFORMASI	Terlaksananya verifikasi , rekonsiliasi dan klarifikasi berkas SPJ yang akan diajukan pembayaran Terlaksananya verifikasi kelengkapan laporan keuangan Terselesaikannya input jurnal di aplikasi Tersusunnya dokumen laporan pertanggungjawaban keuangan	Jumlah berkas spj yang telah di verifikasi, Kegiatan rekonsiliasi dan klarifikasi yang dilakukan Dokumen pendukung laporan keuangan yang telah di verifikasi Jurnal terinput di aplikasi Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban keuangan	Terlaksananya pengecekan kelengkapan SPJ yang akan diajukan dan melakukan klarifikasi apabila terdapat kekurangan atau kesalahan dalam kelengkapan SPJ Terlaksananya verifikasi SPJ Anggaran, SPJ Belanja, SPJ Kas dan Laporan Keuangan serta Tersusunnya Laporan Keuangan Terlaksananya input jurnal utang belanja, jurnal pelunasan utang belanja, jurnal pemakalan persediaan, jurnal utang pada aplikasi E-keuangan Tersusunnya berkas SPJ belanja, SPJ Kas, SPJ Anggaran dan Laporan Keuangan sesuai dengan urutan bulan dan Terlaksananya input SPJ pada aplikasi (bit.ly)				
17	SULASTRI, SM (1)	PENGOLAH DATA DAN INFORMASI	Mengelola dokumen pembentukan paskibraka Mengelola Dokumen Fasilitasi Hibah Keuangan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB)	Jumlah dokumen pembentukan paskibraka Jumlah Dokumen Fasilitasi Hibah Keuangan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB)	Terselesaikannya pengelolaan dokumen pembentukan paskibraka Terselesaikannya pengelolaan Dokumen Fasilitasi Hibah Keuangan Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB)				

	SULASTRI, SM (2)	PENGELOLA DATA DAN INFORMASI	Mengelola Dokumen Pertanggungjawaban Keuangan Kegiatan Pembentukan Paskibraka	Jumlah Dokumen Pertanggungjawaban Keuangan Kegiatan Pembentukan Paskibraka	Terselesaikannya pengelolaan Dokumen Pertanggungjawaban Keuangan Kegiatan Pembentukan Paskibraka				
			Mengelola dokumen pertanggungjawaban keuangan kegiatan paskibraka dan P4GN	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan kegiatan paskibraka dan P4GN	Terselesaikannya pengelolaan dokumen pertanggungjawaban keuangan kegiatan paskibraka dan P4GN				
18	SUMARGONO	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	Melakukan penyimpanan arsip data kepegawalan	Jumlah data arsip kepegawalan	Terselesaikannya penyimpanan arsip data kepegawalan				
			Melakukan pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah barang milik daerah	Terselesaikannya pengelolaan Barang Milik Daerah				
			Menyiapkan bahan, sarana prasarana penyelenggaraan rapat dan kunjungan tamu serta membuat notulen hasil rapat	Jumlah rapat dan kunjungan tamu	Slapnya sarana dan prasarana rapat dan kunjungan tamu serta terselesaikannya notulen hasil rapat				
			Melakukan kegiatan ketatausahaan	Jumlah surat masuk dan surat keluar	Terkelolanya surat masuk dan surat keluar berdasarkan jenisnya				
19	NUR AHMAD SAIFUDIN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Persentase terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor				
20	MARYANTO	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	Terlaksananya Pemeliharaan dan kerapihan lingkungan kantor	Persentase kebersihan halaman kantor Terselenggaranya kebersihan ruang kerja kantor	Terwujudnya lingkungan halaman kantor yang bersih Terwujudnya kebersihan ruang kerja kantor yang bersih				
21	EKY RIZKY PRASETYA , A.Md,KOM	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	Tersusunnya bahan pelaporan dokumen perencanaan Tersusun nya dokumen penganggaran melalui penginputan di aplikasi SIPD anggaran Terlaksananya maintenance komputer kantor dan kelengkapannya	Jumlah dokumen perencanaan yang telah di verifikasi, Kegiatan rekonsiliasi dan klarifikasi yang dilakukan Jurnal terinput di aplikasi Perangkat komputer dan kelengkapannya dalam kondisi baik	Terhimpunnya berkas dokumen perencanaan, berkas rekonsiliasi dan berkas klarifikasi Terlaksana nya input jurnal hutang belanja, jurnal pelunasan hutang belanja, jurnal pemakaian persediaan, Jurnal hutang pada aplikasi E-keuangan Terlaksananya perawatan dan perbaikan perangkat komputer OPD beserta perangkat penunjangnya				
22	TATANG ATMOKO ARIYUDISTIRO	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL (PPPK PARUH WAKTU)	Terlaksananya Pengamanan Kantor	Persentase terwujudnya keamanan di lingkungan kantor	Terwujudnya keamanan di lingkungan kantor				
			Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Persentase terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor				
23	RIYATI INDAH SARI	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL (PPPK PARUH WAKTU)	Terlaksananya Pengamanan Kantor	Persentase terwujudnya keamanan di lingkungan kantor	Terwujudnya keamanan di lingkungan kantor				
			Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Persentase terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor				
24	FENDY PUJI NUGROHO	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL (PPPK PARUH WAKTU)	Terlaksananya Pengamanan Kantor	Persentase terwujudnya keamanan di lingkungan kantor	Terwujudnya keamanan di lingkungan kantor				
			Terlaksananya kegiatan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Persentase terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Terwujudnya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor				

