

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Triwulan III

PEMERINTAH KAB. TEMANGGUNG

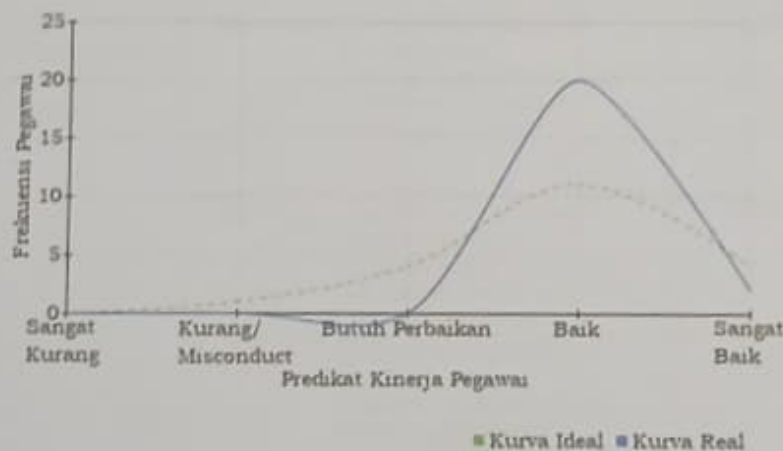
PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SUMARLINAH, S.Sos, M.Si.	1	NAMA	DJOKO PRASETYONO, S.Sos., M.M.
2	NIP	197310081992032001	2	NIP	197211261992031002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Sekretaris	4	JABATAN	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
5	UNIT KERJA	Sekretariat	5	UNIT KERJA	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



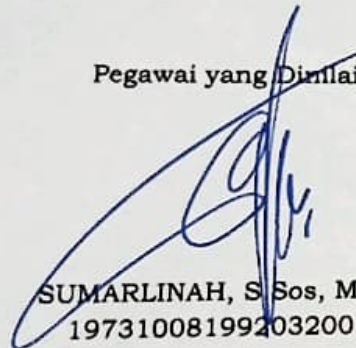
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penunjang Urusan Pemerintah daerah (Direktif Pimpinan) Indikator : Terwujudnya Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyelesaian Dokumen Perencanaan dan Dokumen Pelaporan keuangan Perangkat Daerah (Direktif Pimpinan)	Kuantitas	Tersedianya administrasi keuangan, umum dan jasa penunjang perangkat daerah	12 kegiatan	3 kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1dZhdRx5PnBnYmBBHzhOHOPfD2-N5P8j6?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Kualitas	Tersedianya administrasi keuangan, umum dan jasa penunjang perangkat daerah	100%	100% berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1dZhdRx5PnBnYmBBHzhOHOPfD2-N5P8j6?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Waktu	Tersedianya administrasi keuangan, umum dan jasa penunjang perangkat daerah	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1dZhdRx5PnBnYmBBHzhOHOPfD2-N5P8j6?usp=sharing	Pimpinan: ●
2	Penunjang Urusan Pemerintah daerah (Direktif Pimpinan) Indikator : Terwujudnya perencanaan, penganggaran, keuangan, kepegawaian, pengadaan barang milik daerah dan pemeliharaan barang milik daerah.	Persentase ketersediaan administrasi umum /Kepegawaian dan jasa penunjang perangkat daerah (Direktif Pimpinan)	Kuantitas	Tersedianya dokumen perencanaan, umum/kepegawaian dan dokumen pelaporan perangkat daerah	12 kegiatan	3 dokumen berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1PUfkSWvnjvoWOTCuLdsWpE2BI6p1RuVY?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Kualitas	Tersedianya dokumen perencanaan, umum/kepegawaian dan dokumen pelaporan perangkat daerah	100%	100% berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1PUfkSWvnjvoWOTCuLdsWpE2BI6p1RuVY?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Waktu	Tersedianya dokumen perencanaan, umum/kepegawaian dan dokumen pelaporan perangkat daerah	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1PUfkSWvnjvoWOTCuLdsWpE2BI6p1RuVY?usp=sharing	Pimpinan: ●
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

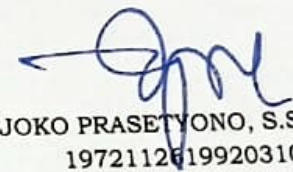
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai



SUMARLINAH, S.Sos, M.Si.
197310081992032001

Temanggung, 7 Oktober 2025
Pejabat Penilai Kinerja



DJOKO PRASETYONO, S.Sos., M.M.
197211261992031002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: Triwulan IV

PEMERINTAH KAB. TEMANGGUNG

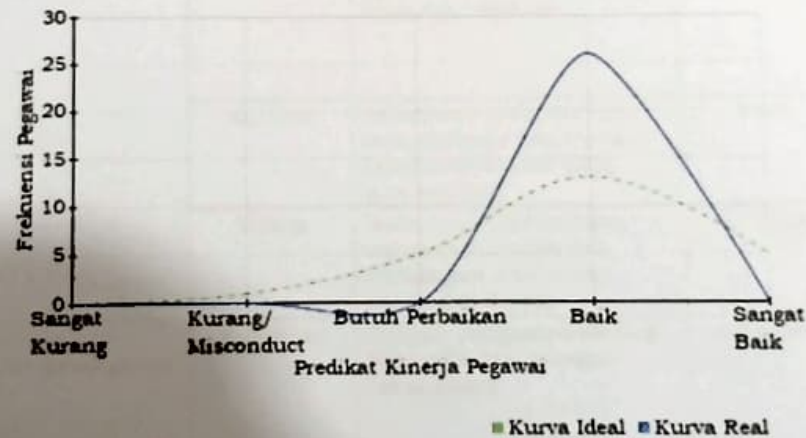
PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SRI WIDADA, S.Sos., M.M.	1	NAMA	DJOKO PRASETYONO, S.Sos., M.M.
2	NIP	197203271998031006	2	NIP	197211261992031002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala Bidang Kesatuan Bangsa	4	JABATAN	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
5	UNIT KERJA	Bidang Kesatuan Bangsa	5	UNIT KERJA	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK**

POLA DISTRIBUSI:

**KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK**



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Persentase menurunnya konflik di Masyarakat Indikator : Terwujudnya Program Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Prosentase pembinaan dan pengembangan ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Kuantitas	Jumlah kegiatan pembinaan dan pengembangan ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	1 Kegiatan	1 kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622FdoWePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ●
			Kualitas	Prosentase terselesaikannya kegiatan pembinaan dan pengembangan ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	100%	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622FdoWePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ●
			Waktu	Terselesaikannya pembinaan dan pengembangan ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622FdoWePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ●
2	Persentase menurunnya konflik di Masyarakat Indikator : Terwujudnya Program Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan kualitas serta Fasilitas Penanganan Konflik Sosial	Prosentase terdeteksi dan tertanganinya konflik dan keamanan daerah	Kuantitas	Jumlah terdeteksi dan tertanganinya konflik dan keamanan daerah	12 Kegiatan	1 kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1bfVOgOiQvZhMoTz4X2zbE0czGb4Vv-ps	Pimpinan: ●
			Kualitas	Prosentase terdeteksi dan tertanganinya konflik dan keamanan daerah yang terselesaikan	100%	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1bfVOgOiQvZhMoTz4X2zbE0czGb4Vv-ps	Pimpinan: ●
			Waktu	Waktu yang dibutuhkan untuk mendeteksi dan menangani konflik dan keamanan daerah	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1bfVOgOiQvZhMoTz4X2zbE0czGb4Vv-ps	Pimpinan: ●
3	Persentase menurunnya konflik di Masyarakat Indikator : Terwujudnya Program Penguatan Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	Prosentase penguatan ideologi Pancasila dan karakter kebangsaan	Kuantitas	Jumlah penguatan ideologi Pancasila dan karakter kebangsaan	6 Kegiatan	3 kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1OZ8Nw6v8URj0tdev2OfPoGh01qfkBIU	Pimpinan: ●
			Kualitas	Prosentase terselesaikannya kegiatan penguatan ideologi Pancasila dan karakter kebangsaan	100%	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1OZ8Nw6v8URj0tdev2OfPoGh01qfkBIU	Pimpinan: ●

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Waktu	Waktu yang dibutuhkan dalam menyelesaikan kegiatan penguatan ideologi Pancasila dan karakter kebangsaan	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/10Z8Nw6v8URj10tdev2OfPoGh01qfkBIU	Pimpinan: 
4	Persentase menurunnya konflik di Masyarakat Indikator : Terwujudnya Program Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan kualitas serta Fasilitas Penanganan Konflik Sosial	Prosentase terdeteksi dan tertanganinya konflik dan keamanan daerah melalui kegiatan fasilitasi Forkompimda	Kuantitas	Jumlah kegiatan Fasilitas Forkopimda	12 Kegiatan	3 kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1gf2ki9UjujD4Ab9VBrpVpWnOrNjJPgcd	Pimpinan: 
			Kualitas	Prosentase terselesaikannya Fasilitas kepada Forkopimda	100%	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1gf2ki9UjujD4Ab9VBrpVpWnOrNjJPgcd	Pimpinan: 
			Waktu	Waktu terselesaikannya Fasilitas kepada Forkopimda	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1gf2ki9UjujD4Ab9VBrpVpWnOrNjJPgcd	Pimpinan: 
5	Persentase menurunnya konflik di Masyarakat Indikator : Terwujudnya Program Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan kualitas serta Fasilitas Penanganan Konflik Sosial	Prosentase kegiatan pengumpulan informasi peredaran barang kena cukai ilegal / deteksi dini	Kuantitas	Jumlah kegiatan pengumpulan informasi peredaran barang kena cukai ilegal / deteksi dini	12 Kegiatan	9 kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1_6j8ouAo-TBt55J2BSjXdllKazOgz-1S	Pimpinan: 
			Kualitas	Prosentase kegiatan pengumpulan informasi peredaran barang kena cukai ilegal / deteksi dini	100%	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1_6j8ouAo-TBt55J2BSjXdllKazOgz-1S	Pimpinan: 
			Waktu	Waktu terselesaikannya kegiatan pengumpulan informasi peredaran barang kena cukai ilegal / deteksi dini	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1_6j8ouAo-TBt55J2BSjXdllKazOgz-1S	Pimpinan: 

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 📌

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Dinilai



SRI WIDADA, S.Sos., M.M.
197203271998031006

Temanggung, 7 Januari 2026

Pejabat Penilai Kinerja



DJOKO PRASETYONO, S.Sos., M.M.
197211261992031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Triwulan IV

PEMERINTAH KAB. TEMANGGUNG

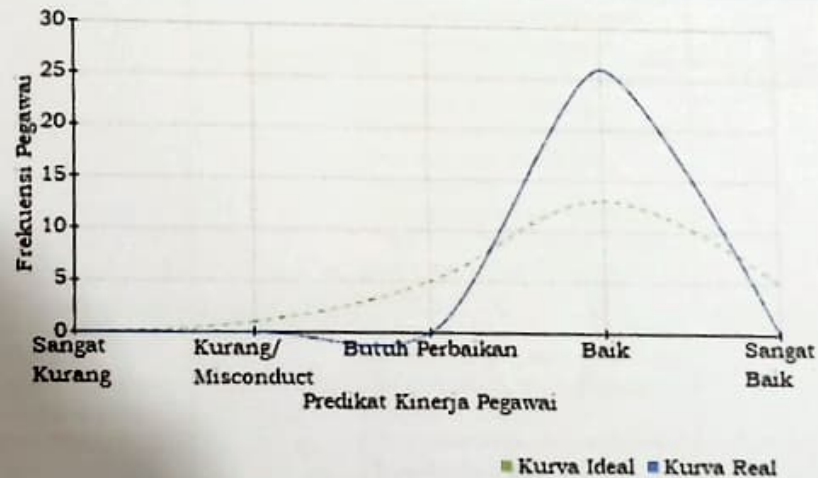
PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	NA'IMATUL MUNAWAROH, S.Ag	1	NAMA	SRI WIDADA, S.Sos., M.M.
2	NIP	196906162008012014	2	NIP	197203271998031006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Analisis Kebijakan Ahli Muda	4	JABATAN	Kepala Bidang Kesatuan Bangsa
5	UNIT KERJA	Bidang Kesatuan Bangsa	5	UNIT KERJA	Bidang Kesatuan Bangsa

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Prosentase pembinaan dan pengembangan ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Jumlah Kegiatan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Kuantitas	Terselenggaranya koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	2 Kegiatan	1 Kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622Fdo_WePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ●
			Kualitas	Prosentase Terselenggaranya Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah.	100%	100% berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622Fdo_WePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ●
			Waktu	Terselesaikannya kegiatan koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	12 bulan	3 Bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622Fdo_WePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ●
2	Prosentase penguatan ideologi Pancasila dan karakter kebangsaan	Jumlah Kegiatan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan.	Kuantitas	Terselenggaranya Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembaharuan Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	6 Kegiatan	3 Kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622Fdo_WePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ●

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Kualitas	Prosentase Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	100%	100% berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622Fdo_WePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ★
			Waktu	Terselesaikannya Koordinasi di bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	12 bulan	3 Bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1oUxRHD622Fdo_WePDjn0-mCkCu3xueCj	Pimpinan: ★

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

				UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan			
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ★
2	Akuntabel			
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ★
3	Kompeten			
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ★
4	Harmonis			
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ★

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNGAN	
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
RATING PERILAKU KERJA			
SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
BAIK			

Pegawai yang Dinilai



NA'IMATUL MUNAWAROH, S.Ag
196906162008012014

Temanggung, 7 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



SRI WIDADA, S.Sos., M.M.
197203271998031006

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Periode Tahunan

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

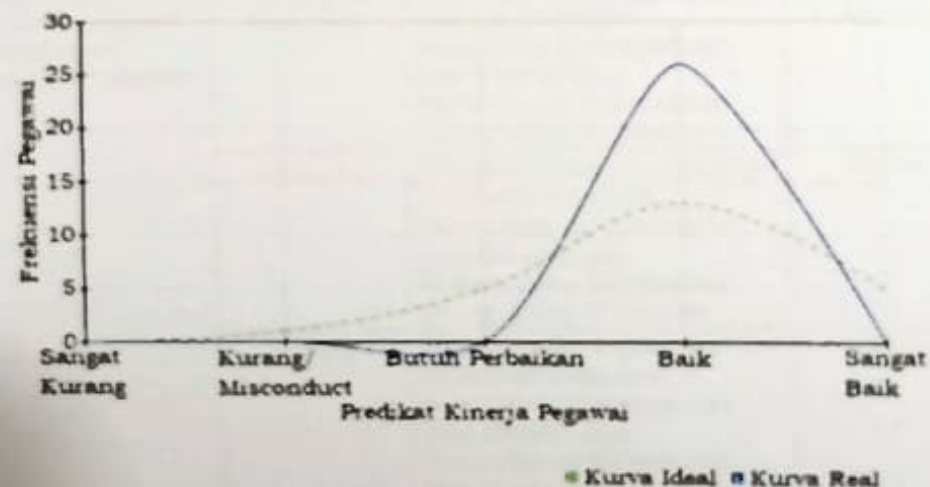
PEMERINTAH KAB. TEMANGGUNG

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	ANISYAH DIAN NOPITASARI, S.A.P.	1	NAMA	SRI WIDADA, S.Sos., M.M.
2	NIP	198601132010012002	2	NIP	197203271998031006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I / III/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	4	JABATAN	Kepala Bidang Kesatuan Bangsa
5	UNIT KERJA	Bidang Kesatuan Bangsa	5	UNIT KERJA	Bidang Kesatuan Bangsa

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Prosentase terdeteksi dan tertanganinya konflik dan keamanan daerah melalui kegiatan fasilitasi Forkompimda	Fasilitasi Kegiatan Forum Komunikasi Pimpinan Daerah (Forkopimda)	Kuantitas	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Forum Komunikasi Pimpinan Daerah (Forkopimda)	49 Kegiatan	84 Kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1gf2ki9UjujD4Ab9VBrpVpWnOrNjJPgcd?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Kualitas	Prosentase terselesainya Kegiatan Fasilitasi Forum Komunikasi Pimpinan Daerah (Forkopimda)	100 %	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1gf2ki9UjujD4Ab9VBrpVpWnOrNjJPgcd?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Waktu	Waktu terselesainya Kegiatan Fasilitasi Forum Komunikasi Pimpinan Daerah (Forkopimda)	7 Bulan	12 Bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1gf2ki9UjujD4Ab9VBrpVpWnOrNjJPgcd?usp=sharing	Pimpinan: ●
2	Prosentase terdeteksi dan tertanganinya konflik dan keamanan daerah	Kegiatan Monitoring Kewaspadaan Dini Daerah dan Pemantauan Keberadaan Orang Asing di Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Monitoring Kewaspadaan Dini Daerah dan Pemantauan Keberadaan Orang Asing di Daerah	7 Dokumen	12 Dokumen berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1bfVOgOiQvZhMoTz4X2zbE0czGb4Vv-pz?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Kualitas	Prosentase terselesaikannya Dokumen Kegiatan Monitoring Kewaspadaan Dini Daerah dan Pemantauan Keberadaan Orang Asing di Daerah	100 %	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1bfVOgOiQvZhMoTz4X2zbE0czGb4Vv-pz?usp=sharing	Pimpinan: ●
			Waktu	Waktu terselesaikannya Dokumen Kegiatan Monitoring Kewaspadaan Dini Daerah dan Pemantauan Keberadaan Orang Asing di Daerah	7 Bulan	12 Bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1bfVOgOiQvZhMoTz4X2zbE0czGb4Vv-pz?usp=sharing	Pimpinan: ●
3	Prosentase kegiatan pengumpulan informasi peredaran barang kena cukai ilegal / deteksi dini	Kegiatan Pengumpulan Informasi Peredaran Barang Kena Cukai Ilegal/Deteksi Dini	Kuantitas	Jumlah Kegiatan Pengumpulan Informasi Peredaran Barang Kena Cukai Ilegal/Deteksi Dini	42 Kegiatan	72 Kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1_6j8ouAo-TBt55J2BSjXdllKarOgz-1S?usp=sharing	Pimpinan: ●

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Kualitas	Prosentase terselesaikannya Kegiatan Pengumpulan Informasi Peredaran Barang Kena Cukai Ilegal/Deteksi Dini	100 %	100 % berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1_6j8ouAo-TBt55J2BSjXdllKazOgt-1S7usp=sharing	Pimpinan: ●
			Waktu	Waktu terselesaikannya Kegiatan Pengumpulan Informasi Peredaran Barang Kena Cukai Ilegal/Deteksi Dini	7 Bulan	12 Bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1_6j8ouAo-TBt55J2BSjXdllKazOgt-1S7usp=sharing	Pimpinan: ●
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
3	Kompeten						
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
4	Harmonis						
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●	
5	Loyal						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 4
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 4
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 4
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai



ANISYAH DIAN NOPITASARI, S.A.P.
198601132010012002

Temanggung, 7 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



SRI WIDADA, S.Sos., M.M.
197203271998031006

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Triwulan III

PEMERINTAH KAB. TEMANGGUNG

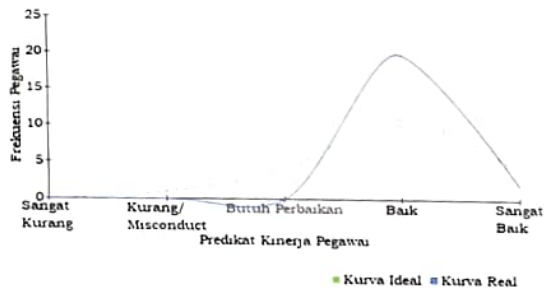
PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	TAUFIK WALHIDAYAH, S.Kom, MM	1	NAMA	SUMARLINAH, S.Sos, M.Si.
2	NIP	198012302003121003	2	NIP	197310081992032001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	4	JABATAN	Sekretaris
5	UNIT KERJA	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	UNIT KERJA	Sekretariat

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Persentase ketersediaan administrasi umum / Kepegawaian dan jasa penunjang perangkat daerah (Direktif Pimpinan)	Tersedianya administrasi surat menyurat, dokumen arsip dan pelaporan kepegawaian	Kuantitas	Tersedianya dokumen surat menyurat, pelaporan kepegawaian perangkat daerah serta terfasilitasinya kegiatan rapat dan kunjungan tamu	12 kegiatan	3 dokumen berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1NkBsDzb5IDfBf8jpENoAU50vzL7Fa23C7usp=sharing	Pimpinan ●
			Kualitas	Tersedianya dokumen surat menyurat, pelaporan kepegawaian perangkat daerah serta terfasilitasinya kegiatan rapat dan kunjungan tamu	100%	100% berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1NkBsDzb5IDfBf8jpENoAU50vzL7Fa23C7usp=sharing	Pimpinan ●
			Waktu	Tersedianya dokumen surat menyurat, pelaporan kepegawaian perangkat daerah serta terfasilitasinya kegiatan rapat dan kunjungan tamu	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1NkBsDzb5IDfBf8jpENoAU50vzL7Fa23C7usp=sharing	Pimpinan ●
2	Persentase ketersediaan administrasi umum / Kepegawaian dan jasa penunjang perangkat daerah (Direktif Pimpinan)	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah	Kuantitas	Tersedianya Laporan Barang/ aset milik Daerah	12 kegiatan	3 dokumen berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1cLq5qGpal_g8i9-il6MIZ8nS65tja6La?usp=sharing	Pimpinan ●
			Kualitas	Tersedianya Laporan Barang/ aset milik Daerah	100%	100% berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1cLq5qGpal_g8i9-il6MIZ8nS65tja6La?usp=sharing	Pimpinan ●
			Waktu	Tersedianya Laporan Barang/ aset milik Daerah	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1cLq5qGpal_g8i9-il6MIZ8nS65tja6La?usp=sharing	Pimpinan ●

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Persentase ketersediaan administrasi umum / Kepegawaian dan jasa penunjang perangkat daerah (Direktif Pimpinan)	Terselenggaranya kegiatan jasa penunjang perangkat daerah	Kuantitas	Terfasilitasinya kegiatan jasa komunikasi, listrik, air, penyediaan kelengkapan alat serta terwujudnya kebersihan dan keamanan lingkungan kantor	12 kegiatan	3 kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/19XLMLRu9-yrlemon2bbNVXzbd21hC10D7usp=sharing	Pimpinan: ●
			Kualitas	Terfasilitasinya kegiatan jasa komunikasi, listrik, air, penyediaan kelengkapan alat serta terwujudnya kebersihan dan keamanan lingkungan kantor	100%	100% berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/19XLMLRu9-yrlemon2bbNVXzbd21hC10D7usp=sharing	Pimpinan: ●
			Waktu	Terfasilitasinya kegiatan jasa komunikasi, listrik, air, penyediaan kelengkapan alat serta terwujudnya kebersihan dan keamanan lingkungan kantor	12 Bulan	3 bulan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/19XLMLRu9-yrlemon2bbNVXzbd21hC10D7usp=sharing	Pimpinan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
RATING PERILAKU KERJA			
SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
BAIK			

Pegawai yang Dinilai

TAUFIK WALHIDAYAH, S.Kom, MM
198012302003121003

Temanggung, 7 Oktober 2025
Pejabat Penilai Kinerja

SUMARLINAH, S.Sos, M.Si.
197310081992032001