



**KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN TEMANGGUNG**

NOMOR : 555/13 / II / 2020

TENTANG

**PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

KEPALA DINAS SOSIAL KABUPATEN TEMANGGUNG

- Menimbang :
- a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 Peraturan Pemerintah nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang – Undang nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Sosial tentang Penetapan Klasifikasi Informasi Publik pada Pemerintah Kabupaten Temanggung.
- Mengingat :
1. Undang – Undang Nomor : 13 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten dalam lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
 2. Undang – Undang Nomor : 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Pengguna Barang / Jasa ;
 3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
 4. Undang – Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
 5. Undang – Undang Nomor : 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 6. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99);
 7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan

8. Peraturan Bupati Temanggung Nomor 55 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Temanggung;
9. Keputusan Bupati Temanggung Nomor 555/318 Tahun 2017 tentang Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Kabupaten Temanggung;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan:

- KESATU : Menetapkan klasifikasi informasi publik pada Dinas Sosial Kabupaten Temanggung sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Penetapan klasifikasi informasi publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU harus berdasarkan pada peraturan perundang – undangan, asas kepatutan dan kepentingan umum.
- KETIGA : Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA terdiri atas informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat.
- KEEMPAT : Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang – undangan yang berlaku, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Temanggung
Pada tanggal : Februari 2020



LAMPIRAN
 KEPUTUSAN KEPALA DINAS SOSIAL
 KABUPATEN TEMANGGUNG
 NOMOR : 555/13 / II / 2020
 TANGGAL : Februari 2020

**KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
 PADA DINAS SOSIAL KABUPATEN TEMANGGUNG**

| NO | JENIS INFORMASI | DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI) | PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI | PEMANGGU NG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA | INFORMASI | | | | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|----------|---------------------|--|--|--|---|--|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | | | WAJIB DIUMUM KAN BERKALA | WAJIB DIUMUM KAN SERTA MERTA | WAJIB DIUMUM KAN SETIAP SAAT | INFORMASI YANG DIKECUALI KAN | |
| I | SEKRETARIAT | | | | | | | | | | |
| 1. | Struktur Organisasi | Struktur Organisasi Dinas Sosial Tahun 2020 | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| 2. | Visi dan Misi | Visi dan Misi Dinas Sosial Tahun 2020 | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| 3. | Profil Pejabat | Profil Pejabat Dinas (Nama, no telp, Alamat unit, laporan harta kekayaan, latar belakang pendidikan, penghargaan yang pernah diterima) | Sekretariat | Kasubag Umum dan Kepegawaian | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| 4. | Alamat OPD | Alamat, nomor telepon, faks, dan email kantor; | Sekretariat | Kasubag Umum dan Kepegawaian | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |

| NO | JENIS INFORMASI | DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI) | PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGU NG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA | INFORMASI | | | | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|-----|--|---|--|--|---|--|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | | | WAJIB DIUMUM KAN BERKALA | WAJIB DIUMUM KAN SERTA MERTA | WAJIB DIUMUM KAN SETIAP SAAT | INFORMASI YANG DIRECUALI KAN | |
| 5. | Informasi Mengenai kegiatan OPD | a. Rencana Strategis Dinas; | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| | | b. Rencana Kerja Tahunan; | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| | | c. Daftar Kegiatan; | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| 6. | Dokumen Mengenai Pengadaan Barang dan Jasa | Pengadaan Barang dan Jasa di Dinas Sosial 2020; | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| 7. | Informasi Mengenai Regulasi OPD | a. Peraturan Daerah berkenaan dengan Dinas Sosial yang telah diundangkan; | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | |
| | | b. Daftar rancangan peraturan yang sedang dibahas; | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | |
| | | c. Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah berkenaan dengan Dinas Sosial; | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | |
| 8. | Informasi Mengenai Kinerja OPD | Pencapaian Kinerja Dinas Sosial | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| 9. | Nominatif Pegawai | Daftar Personil Dinas Komunikasi dan Informatika | Sekretariat | Kasubag Umum dan Kepegawaian | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| 10. | Data Kemiskinan Daerah | Data Masyarakat miskin se kabupaten | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |
| 11. | Data PMKS dan PSKS | Data penyandang PMKS dan PSKS | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |
| 12. | Data PBI | Data Penerima PBI JKN, PBI APBD Pro linsi dan Kabupaten | Sekretariat | Kasubag Perencanaan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |

| NO | JENIS INFORMASI | DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI) | PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA | INFORMASI | | | | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|-----------|--|--|--|---|---|---|-----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | | | WAJIB DIUMUM KAN BERKALA | WAJIB DIUMUM KAN SERTA MERTA | WAJIB DIUMUM KAN SETIA SAAT | INFORMASI YANG DIKECUALI KAN | |
| 13. | Informasi Mengenai Keuangan OPD | a. Rencana dan Laporan realisasi anggaran | Sekretariat | Kasubag Keuangan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| | | b. Rencana dan Laporan realisasi anggaran | Sekretariat | Kasubag Keuangan | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| | | c. Neraca | Sekretariat | Kasubag Keuangan | Kasubag Keuangan /2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| | | d. Laporan Arus Kas dan catatan atas Laporan Keuangan | Sekretariat | Kasubag Keuangan | Kasubag Keuangan / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| | | e. Daftar Aset | Sekretariat | Kasubag Umum dan Kepegawaian | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | V | | | | 1 Tahun |
| II | BIDANG LINJAMSOS | | | | | | | | | | |
| 14. | Data Peserta PKH | Data peserta penerima Progam Keluarga Harapan | Bidang Linjamsos | Kasi Jaminan Sosial Keluarga | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 15. | Data Penerima Jaminan Hidup LUT Terlantar | Data Penerima Bantuan Sosial Jaminan Hidup LUT Terlantar | Bidang Linjamsos | Kasi Jaminan Sosial Keluarga | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 16. | Data Penerima Jaminan Hidup Penyandang Disabilitas Ganda/Berat | Data Penerima Bantuan Sosial Jaminan Hidup Penyandang Disabilitas Ganda/Berat | Bidang Linjamsos | Kasi Jaminan Sosial Keluarga | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |

| NO | JENIS INFORMASI | DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI) | PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA | INFORMASI | | | | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|-----|--|--|--|---|---|---|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | | | WAJIB DIUMUM KAN BERKALA | WAJIB DIUMUM KAN SERTA MERTA | WAJIB DIUMUM KAN SETIAP SAAT | INFORMASI YANG DIKECUALI KAN | |
| 17. | Data Peserta Kartu Jateng Sejahtera | Data peserta penerima Program Kartu Jateng Sejahtera | Bidang Linjamsos | Kasi Jaminan Sosial Keluarga | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |
| 18. | Data Calon Anak Angkat | Data Calon Anak Angkat | Bidang Linjamsos | Kasi Jaminan Sosial Keluarga | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 19. | Data Calon Orang Tua Asuh | Data Calon Orang Tua Angkat | Bidang Linjamsos | Kasi Jaminan Sosial Keluarga | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 20. | Data Rekomendasi BPJS Emergency | Informasi tentang warga yang mengajukan BPJS Emergency | Bidang Linjamsos | Kasi Jaminan Sosial Keluarga | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 21. | Kejadian Bencana | Informasi tentang kejadian Bencana Alam dan Bencana Sosial | Bidang Linjamsos | Kasi Perlindungan Korban Bencana | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |
| 22. | Orang terlantar dalam perjalanan | Informasi tentang orang terlantar dalam perjalanan | Bidang Linjamsos | Kasi Perlindungan Korban Bencana | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |
| 23. | Stok Opname Logistik Bencana | Informasi tentang stok opname logistik (bantuan) korban bencana | Bidang Linjamsos | Kasi Perlindungan Korban Bencana | Temanggung / 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |

| NO | JENIS INFORMASI | DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI) | PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA | INFORMASI | | | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN | |
|--|-----------------------------|--|--|---|---|--------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | | WAJIB DIUMUM KAN BERKALA | WAJIB DIUMUM KAN SERTA MERTA | WAJIB DIUMUM KAN SETIAP SAAT | | INFORMASI YANG DIKECUALI KAN |
| III BIDANG DAYASOS | | | | | | | | | | | |
| 24. | Daftar PSKS | Informasi mengenai nama, jumlah, alamat, jenis PSKS yang ada di Kabupaten Temanggung | Bidang Pemberdayaan Sosial | Kasi Pemberdayaan Kelembagaan dan Masyarakat | Temanggung/ 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 25. | Daftar LKSA | Informasi mengenai nama, jumlah, alamat, Penerima Manfaat LKSA di Kabupaten Temanggung | Bidang Pemberdayaan Sosial | Kasi Pemberdayaan Perorangan dan Keluarga | Temanggung/ 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| IV BIDANG PENANGANAN FAKIR MISKIN | | | | | | | | | | | |
| 26. | Rumah Tidak Layak Huni | Informasi mengenai jumlah dan sebaran Rumah Tidak Layak Huni di Kabupaten Temanggung | Bidang Penangan Fakir Miskin | Kabid Penanganan FM | Temanggung/ 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 27. | KUBE FM | Merupakan kumpulan data KUBE FM yang ada di Kabupaten Temanggung | Bidang Penangan Fakir Miskin | Kabid Penanganan FM | Temanggung/ 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | |
| 28. | Penerima Bantuan Sosial UEP | Merupakan kumpulan data penerima bantuan sosial UEP FM, PRSE, LUT Potensial dan masyarakat miskin tepi hutan | Bidang Penangan Fakir Miskin | Kabid Penanganan FM | Temanggung/ 2020 | Hard dan Softcopy | | | | V | 1 Tahun |

| NO | JENIS INFORMASI | DESKRIPSI INFORMASI (RINGKASAN ISI INFORMASI) | PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI | PENANGGU NG JAWAB PEMBUAT ATAU PENERBIT INFORMASI | WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN INFORMASI | BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA | INFORMASI | | | JANGKA WAKTU PENYIMPANAN |
|-----|--|---|--|--|---|--|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | | | WAJIB DIUMUM KAN BERKALA | WAJIB DIUMUM KAN SERTA MERTA | WAJIB DIUMUM KAN SETIAP SAAT | |
| V. | BIDANG REHABILITASI SOSIAL | | | | | | | | | |
| 29. | Pasien Rumah Perlindungan Sosial (RPS) | Informasi mengenai pasien yang sudah ditangani oleh Rumah Perlindungan Sosial | Bidang Rehabilitasi Sosial | Kabid Rehabilitasi Sosial | Temanggung/ 2020 | Hard dan Softcopy | | | V | |
| 30. | PMKS yang mendapat rehabilitasi sosial | Informasi mengenai anak terlantar, anak yang berhadapan dengan hukum, Eks psikotik, bekas warga binaan lembaga perumahan, korban tindak kekerasan, penyanggah disabilitas, tuna susila, tuna sosial yang mendapat rehabilitasi sosial dalam maupun luar panti | Bidang Rehabilitasi Sosial | Kabid Rehabilitasi Sosial | Temanggung/ 2020 | Hard dan Softcopy | | | V | |

Mengetahui,



PRASODJO, S.Ag., M.M.
Pembina Tk. I
NIP. 19660402 198903 1 013